

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Совет Великогубского сельского поселения**

**V сессия III созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 29 мая 2014 г. № 46**

**с. Великая Губа**

**Об утверждении Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение**

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях поощрения и награждения муниципальных служащих в органах местного самоуправления, а также работников других организаций, граждан, внесших значительный вклад в развитие местного самоуправления в Великогубском сельском поселении Совет Великогубского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

 1.Утвердить:

- Положение о Почетной грамоте органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение (Приложение № 1);

- Положение о Благодарственном письме органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение (Приложение № 2);

- Форму представления о награждении Почетной грамотой и награждении Благодарственным письмом органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение (Приложение № 3);

 2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Наши Вести» и на официальном сайте Великогубского сельского поселения.

Председатель Совета

Великогубского сельского поселения О. Н. Гурова

Глава Великогубского

Сельского поселения И. А. Панкратов

Приложение № 1

К Решению V сессии III созыва

Совета Великогубского сельского поселения

От 29.05.2014 года № 46

**Положение о почетной грамоте**

**органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение»**

1. Почетная грамота органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение» (далее - Почетная грамота) является муниципальной наградой органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение» (далее –Великогубское сельское поселение), поощрением за заслуги в области развития местного самоуправления в Великогубском сельском поселении.
2. Почетной грамотой могут быть награждены:
3. лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия (далее – лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы), работники других организаций независимо от форм собственности (далее- работники организаций) за существенный вклад в развитие местного самоуправления в в Великогубском сельском поселении;
4. граждане, оказавшие существенную помощь в решении задач, возложенных на Великогубское сельское поселение.
5. Представления к награждению Почетной грамотой вносят заинтересованные лица по согласованию с Главой Великогубского сельского поселения (далее Глава поселения) и председателем Совета Великогубского сельского поселения (далее - председатель Совета).
6. Глава поселения и председатель Совета на основании представления в течение десяти дней со дня внесения принимают решение о награждении Почетной грамотой.
7. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется распоряжением Главы поселения.
8. Вручение Почетной грамоты производится от имени Великогубского сельского поселения в торжественной обстановке Главой поселения или Председателем Совета и (или) иными лицами по их поручению.
9. В соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденных лиц.
10. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем 3 года после предыдущего награждения.
11. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

Приложение № 2

К Решению V сессии III созыва

Совета Великогубского сельского поселения

От 29. 05. 2014 г. № 46

**Положение о Благодарственном письме органов местного самоуправления муниципального образования**

 **«Великогубское сельское поселение»**

1. Благодарственное письмо органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение» (далее- Благодарственное письмо) является муниципальной наградой органов местного самоуправления муниципального образования «Великогубское сельское поселение» (далее – Великогубское сельское поселение).
2. Благодарственным письмом могут быть награждены:
3. лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Великогубском сельском поселении (далее – лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы), работники других организаций независимо от форм собственности (далее- работники организаций) за существенный вклад в развитие местного самоуправления в Великогубском сельском поселении;

2) граждане, оказавшие существенную помощь в решении задач, возложенных на Великогубское сельское поселение.

3. Представления к награждению Почетной грамотой вносят заинтересованные лица по согласованию с Главой Великогубского сельского поселения (далее Глава поселения) либо председателем Совета Великогубского сельского поселения (далее - председатель Совета).

4. Глава поселения либо председатель Совета на основании представления в течение десяти дней со дня внесения принимают решение о награждении Благодарственным письмом.

5. Решение о награждении Благодарственным письмом оформляется распоряжением Главы поселения.

6. Вручение Благодарственного письма производится от имени Великогубского сельского поселения в торжественной обстановке Главой поселения либо Председателем Совета и (или) иными лицами по их поручению

7. В соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации сведения о награждении Благодарственным письмом грамотой вносятся в трудовую книжку награжденных лиц.

1. Дубликат Благодарственного письма не выдается.

Приложение № 3

К Решению V сессии III созыва

Совета Великогубского сельского поселения

От 29.05.2014 г. № 46

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

 **о награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом) органов местного самоуправления муниципального образования**

 **«Великогубское сельское поселение»**

Фамилия, имя отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы: общий, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе в органах государственной власти Республики Карелия (органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами

награжден, даты награждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, вносящего представление) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность ) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)