

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Совет Великогубского сельского поселения**

**X сессия V созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 20 декабря 2023 г. № 48**

**с. Великая Губа**

**Об утверждении Порядка предоставления отпуска лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе**

В соответствии со статьей 5 Закона Республики Карелия от 12.11.2007 № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия», статьёй 36 Устава Великогубского сельского поселения Медвежьегорского района Республики Карелия, Совет Великогубского сельского поселения

**РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отпуска лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе на постоянной основе.
2. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета Великогубского

сельского поселения В.В. Манюшин

 Глава Великогубского

сельского поселения А.Ю. Федотов

Утвержден

Решением Совета Великогубского

сельского поселения

от 20.12.2023 № 48

**ПОРЯДОК**

**предоставления отпуска лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе**

1. Порядок предоставления отпуска лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе (далее Порядок), разработан в соответствии со статьей 5 Закона Республики Карелия от 12.11.2007 № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия», статьёй 36 Устава Великогубского сельского поселения Медвежьегорского района Республики Карелия.
2. Главе Великогубского сельского поселения - лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе (далее - выборному должностному лицу), предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день продолжительность 14 календарных дней, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы и (или) замещения муниципальной должности, но не более 10 календарных дней.
3. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, в порядке, установленном трудовым законодательством. Сведения об отпуске выборного должностного лица вносятся в график отпусков по согласованию с председателем Совета Великогубского сельского поселения.
4. Отпуск выборному должностному лицу предоставляется на основании распоряжения Администрации Великогубского сельского поселения.
5. Выборному должностному лицу при предоставлении каждого ежегодного основного оплачиваемого отпуска по распоряжению Администрации Великогубского сельского поселения производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов, получаемых выборным должностным лицом на день выплаты материальной помощи. В случае разделения основного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз.
6. Выборному должностному лицу по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания по решению Совета Великогубского сельского поселения в порядке, установленном трудовым законодательством.
7. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 30 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией по решению Совета Великогубского сельского поселения.
8. Финансирование ежегодного оплачиваемого отпуска выборному должностному лицу, а также денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Великогубского сельского поселения.
9. Иные вопросы, касающиеся предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска выборному должностному лицу, замены ежегодного оплачиваемого отпуска или его части денежной компенсацией регулируются трудовым законодательством.